BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

ACTA DE CUSTODIA DE VOTOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2023

Lugar: CAI JABOQUE
Hora de inicio: 2:00 pm
Hora de finalización: _____

El día 16, en CAIJABOQUE se llevó a cabo el proceso de votación para la selección de iniciativas en el marco de la Etapa 4 de Priorización de Presupuestos Participativos de la localidad de Engativá, de acuerdo con las disposiciones de la Circular Conjunta 007 de 2023.

La presente acta tiene como objetivo documentar el proceso de custodia de los votos desde el inicio hasta la finalización de la jornada de votación.

Miembros presentes de alcaldía local:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ÁREA DE ALCALDÍA LOCAL	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
AIDA HIPUS			X						X	ALE-Participación	aidahipus@gmail.com	3016332716	
Claudio A Rodriguez			X						X	ALE Participación	claudio.rodriguez	3197152391	
Sergio Tuntaquimba			X						X	ALE - Participación	emiasgalcaldia engativa.gov.co	3125698669	
Jenny Obando Bocanegra									X	ALE participación	obandojenny@gmail.com	3132021514	
Claribeth Valoir				X					X	ALE-participación	oficinaalcaldia@gmail.com	3105221770	

Procedimiento de Custodia:

1. Apertura del Proceso:

- Se dio inicio al proceso de votación a las _____ horas.
- Se verificó la disponibilidad del material de votación en el punto de votación, si___ no ____.
- Se hizo entrega al profesional/funcionario/contratista_____ de _____tarjetones en blanco y sin diligenciar.

2. Registro de Votantes:

- Se registró la participación de ciudadanos y ciudadanos que diligenciaron un total de _____. Tarjetones y los depositaron en la urna/contenedor/sobre caja, de manera autónoma y sin ningún tipo de constreñimiento.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

3. Cierre del Proceso de Votación:

- Se anunció el cierre del proceso de votación a las: _____ horas.

4. Conteo y Registro de tarjetones:

- Se procedió al conteo de los tarjetones diligenciados bajo la supervisión del profesional/contratista/funcionario de la alcaldía local.

Cantidad de tarjetones en urna: _____.
Cantidad de tarjetones no utilizados: _____.

6. Transporte y custodia de la caja/bolsa o contenedor:

- La caja/bolsa o contenedor se trasladará a las instalaciones de la Alcaldía Local y depositada en el lugar dispuesto para ello en la Alcaldía Local de _____ el día _____ del mes ____ del año 2023, bajo la custodia del Equipo de Participación de la Alcaldía Local.

Esta acta de custodia de votos se firma de conformidad, con lo establecido en el anexo de votación, que establece la Circular Conjunta 007 de 2023, que dispone todos los lineamientos para la implementación de todo el procedimiento para la etapa priorización de presupuestos participativos.

Observaciones y sugerencias del proceso en caso de ser identificados.

_____
_____
_____
_____

Nombre y firma de quien hace las observaciones y/o sugerencias.

Nombre: _____
Firma: _____

Firma del profesional/contratista/funcionario de la Alcaldía Local: _____
Nombre: Claudia Andrea Vela
Cédula: 900628672
Teléfono: 3179152382.

Powered by CamScanner